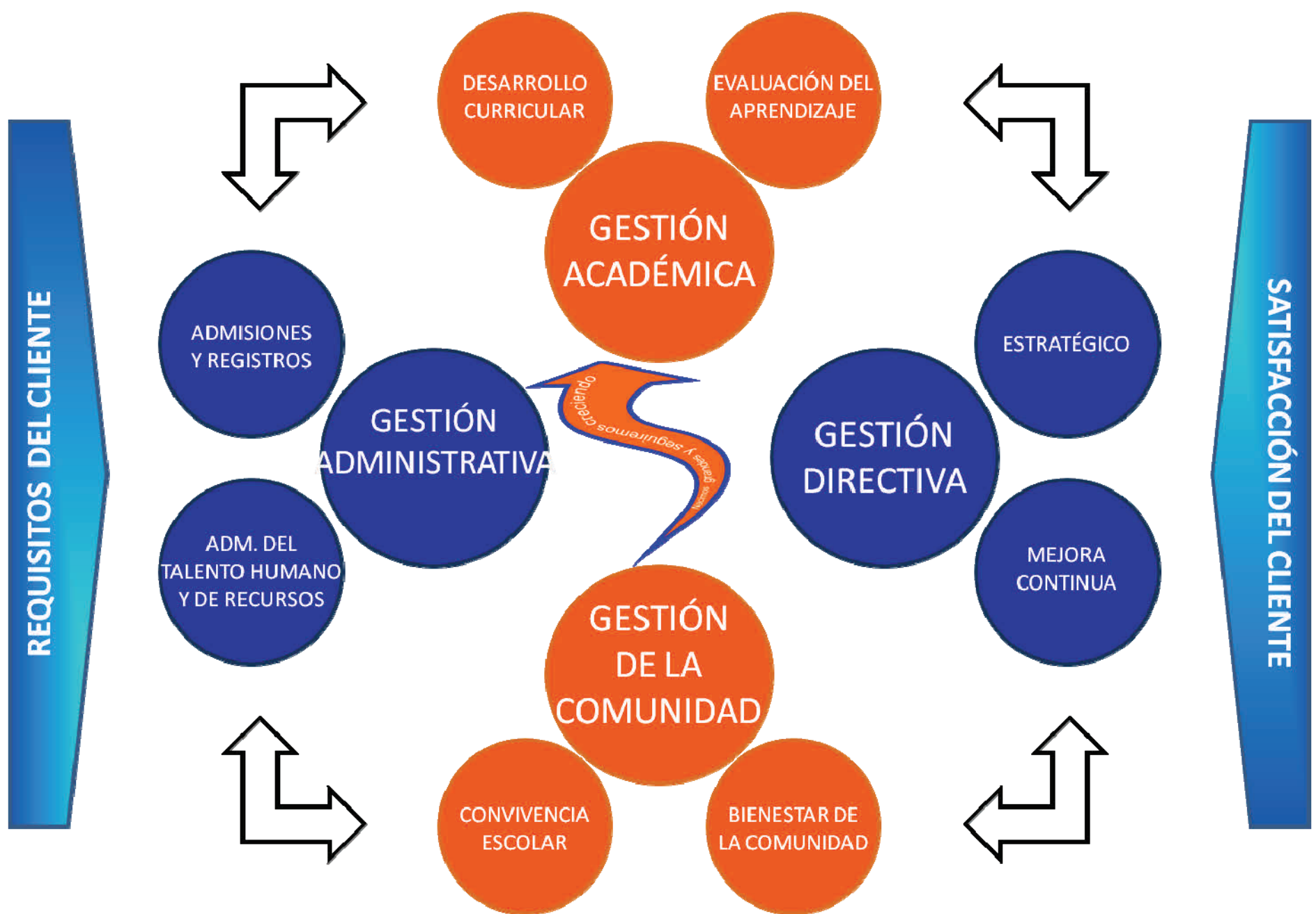


MAPA DE PROCESOS IE CARLOS VIECO ORTÍZ



RED DE PROCESOS

MACRO-PROCESOS	PROCESO	PROCEDIMIENTOS	N°
GESTIÓN DIRECTIVA	Estratégico	Direccionamiento estratégico	1
		Gobierno escolar	2
	Mejora Continua	Control de Documentos y Registros	3
		Control de No conformidades	4
		Implementar Acciones Correctivas y Preventivas	5
		Auditoría Interna	6
GESTIÓN ACADÉMICA	Desarrollo curricular	Diseño e implementación de planes y proyectos	7
		Planeación de actividades académicas	8
	Evaluación del aprendizaje	Sistema Institucional de Evaluación Escolar	9
GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	Convivencia Escolar	Seguimiento y acompañamiento Formativo	10
		Inclusión	11
	Bienestar de la Comunidad	Proyección a la comunidad	12
		PQR2S: Atención al Cliente	13
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Admisiones y Registros	Admisiones y Matrícula	14
	Administración del talento humano y de recursos	Inducción y Acompañamiento	15
		Formación, Capacitación y evaluación de desempeño	16
		Gestión presupuestal	17
		Mantenimiento de infraestructura	18
		Compra de bienes y servicios	19

GESTIÓN DIRECTIVA: Lidera la definición y apropiación del horizonte institucional, el logro de las metas institucionales, la determinación de los procesos comunicativos y la integración y consolidación del gobierno escolar. Apoya la evaluación institucional en cada uno de los equipo de gestión y equipos de trabajo que generen lineamientos para un buen ambiente escolar y la mejora continua

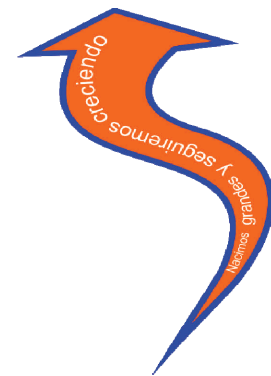
GESTIÓN ACADÉMICA: Se refiere al diseño, planeación, implementación y consolidación de los planes de estudio y proyectos. Los referentes para su caracterización son los resultados de las evaluaciones internas y externas y los estándares, que aseguren las competencias de los estudiantes, los aspectos básicos de las prácticas de aula, el seguimiento y evaluación de acuerdo al sistema institucional de evaluación escolar.

GESTIÓN DE LA COMUNIDAD: Promueve la participación, prevención, convivencia, inclusión y permanencia dentro de la institución. El propósito es hacer seguimiento y acompañamiento formativo y que la comunidad se sienta identificada, fortalecida e integrada con la institución.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA: Se orienta a proveer los recursos financieros, físicos, logísticos y humanos necesarios para la prestación del servicio educativo. Analiza la capacidad de la institución para orientar los procesos de admisiones y matrícula y el acompañamiento en la formación, capacitación y evaluación de desempeño, que garantice la calidad en la prestación del servicio; fundamentando así su razón de ser en función de las demás gestiones.

Realizado por: Rol de Comunicación

I.E Carlos Vieco Ortiz



RED DE PROCESOS:

Identifica las principales actividades de la Institución, agrupándolas y clasificándolas en Macroprocesos, procesos y procedimientos.

MAPA DE PROCESOS

Es una forma gráfica de representar los procesos

Responde a la red de procesos y las necesidades de la Institución.

Muestra a la Institución como un todo

Boletín No. 4
Red y Mapa de Procesos

Medellín Julio de 2012

Visitemos nuestra pagina Web
<http://www.carlosvieco.edu.co>